



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

ที่.....วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

เรื่องเดิม -

ข้อเท็จจริง ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่า ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ กำหนดให้ส่วนราชการปฏิบัติตามแนวทาง และมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของส่วนราชการ โดยกำหนดนโยบาย ให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล

ข้อกำหนด/ระเบียบ -

ข้อเสนอแนะ เห็นควร

๑. ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงาน ของ สพป นครสวรรค์ เขต ๓
๒. แจ้งมาตรการประหยัดพลังงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
๓. แจ้งแบบติดตามมาตรการประหยัดพลังงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

.....ร่าง
.....พิมพ์

(นางหทัย อุดมการเกษตร)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

.....
(นางหทัย อุดมการเกษตร)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

.....ทาน
.....ตรวจ

(นางสาวดวงรัชนี พงษ์ประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

๑๓/๓๐/๖๒

คำสั่ง ของ ผอ.สพป.นครสวรรค์ เขต ๓

.....
(นายกิตติพันธ์ กุนทอง) ๓๑๕๖๒

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

ที่ ๖๔ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามนโยบายมาตรการประหยัดพลังงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ กำหนดให้ส่วนราชการปฏิบัติตาม
แนวทาง และมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ของส่วนราชการ โดยกำหนดนโยบาย
ให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครสวรรค์ เขต ๓ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานเพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติ
ให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครสวรรค์ เขต ๓ ให้ความสำคัญกับมาตรการประหยัดพลังงาน จึงแต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นายกิตติพันธ์ กุนทอง	รอง ผอ.สพป.นครสวรรค์ เขต ๓	ประธานกรรมการ
	รักษาราชการแทน ผอ.สพป.นครสวรรค์ เขต ๓	
๑.๒ นางเตือนใจ โลหะเวช	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๑.๓ นายมงคล กิตติรัตนวสิน	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นางสุภาณี สันทารุณย์	ผอ.กลุ่มตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑.๕ นางนันทิยา จรุงจิตรวีร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๑.๖ นางแสงอรุณ วันนา	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๗ นางธัญญาภรณ์ นุชเฉย	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑.๘ นางสาวดวงรัชนี พงษ์ประเสริฐ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑.๙ นายณรงค์ศักดิ์ โพธิ์อ่อง	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษา ทางไกล เทคโนโลยีและสารสนเทศ	กรรมการ
๑.๑๐ นางวรรณิศา อ่อนสี	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑.๑๑ นางอาจารย์ สุขจิตร	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑.๑๒ นางหทัย อุดมการเกษตร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๓ นางศรีัญญา บัวรอด	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. มีหน้าที่กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน

๒. กำกับดูแลการลดใช้พลังงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการกำหนด

๓. พิจารณานุมัติแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานในการดำเนินกิจกรรมต่างๆเพื่อให้เกิดการ ประหยัดพลังงาน

๔. กำหนดแนวทางและข้อคิดเห็นให้คำแนะนำ เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน

๕. ติดตามความก้าวหน้าและผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน

๒. คณะกรรมการเพื่อติดตามและรายงานสภาพการใช้สาธารณูปโภค

๒.๑	นางนิชารัตน์ หงษ์ยิ้ม	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางเนตรดาว มาลี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๓	นางหทัย อุดมการเกษตร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ติดตามและรายงานสภาพการใช้สาธารณูปโภค ตามมาตรการประหยัดพลังงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

๓. ผู้ประสานงานในการดูแลระบบการลดใช้พลังงาน

๓.๑	นางหทัย อุดมการเกษตร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ประสานงาน ลำดับที่ ๑
๓.๒	นางศรียุภา บัวรอด	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ประสานงาน ลำดับที่ ๒

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานและดูแลระบบการลดใช้พลังงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๓ ตามโครงการการลดใช้พลังงานในภาคราชการ จัดทำโดยสำนักงานนโยบายและแผน กระทรวงพลังงาน ผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ตามมาตรการประหยัดพลังงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๓ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายกิตติพันธ์ กุนทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๓ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๓

มาตรการประหยัดพลังงาน
ของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. การใช้รถยนต์ ระบบสาธารณูปโภค

- ๑.๑ ไปราชการเดี่ยวให้ใช้รถยนต์ขนาดเล็กไปเป็นหมู่คณะให้ใช้รถตู้
- ๑.๒ การส่งหนังสือราชการให้บริการทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และโทรสารหากมีความจำเป็นให้ใช้รถยนต์ขนาดเล็ก
- ๑.๓ ถ้าไปราชการพื้นที่มีรถประจำทางผ่านควรไปรถโดยสารประจำทาง
- ๑.๔ การขับขีรถยนต์ใช้อัตราความเร็วไม่เกิน ๘๐ กม./ชม.
- ๑.๕ ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลรักษาตรวจสอบสภาพรถให้เป็นตามคู่มือการใช้และบำรุงรักษาราชการเป็นประจำตามระยะเวลาที่กำหนดให้

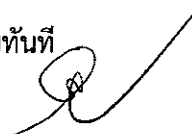
๒. ระบบสาธารณูปโภคให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ การใช้ไฟฟ้า

- ๑) ปิดไฟฟ้าดวงที่ไม่จำเป็นและเปิดไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น
- ๒) ปิดไฟฟ้าช่วงนอกเวลาทำงาน หรือไม่อยู่ในห้องทำงาน
- ๓) การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทั้งในวันราชการหรือวันหยุดราชการ เปิดไฟ ๒ ใน ๓ ของจำนวนหลอดที่ใช้ทั้งหมด
- ๔) ทำความสะอาดไฟให้ไร้ฝุ่นและสำรวจหลอดไฟฟ้า อุปกรณ์หากชำรุดดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข
- ๕) เปิดเครื่องปรับอากาศช่วงเช้าเวลา ๑๐.๐๐ -๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. นอกเหนือเวลาดังกล่าวเปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งและปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ ๒๕ องศาเซลเซียส
- ๖) ตรวจสอบจุดรั่วไหลและล้างเครื่องปรับอากาศ ปีละ ๒ ครั้ง
- ๗) ปิดประตูหน้าต่างทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน
- ๘) ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อเลิกงาน
- ๙) ตั้งเวลาปิดจอภาพคอมพิวเตอร์อัตโนมัติโดยปิดจอภาพเมื่อไม่มีการใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที ทุกครั้ง
- ๑๐) ติดตั้งตู้เย็นห่างจากผนังอย่างน้อย ๑๕ ซม. ทุกเครื่องและห่างจากแหล่งความร้อนและแสงแดดทุกเครื่อง
- ๑๑) ใช้น้ำร้อนจุดเดียวที่บริเวณเรือนรับรอง

๒.๒ การใช้น้ำประปา

- ๑) ให้ใช้น้ำอย่างประหยัดและไม่เปิดน้ำทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น
- ๒) ตรวจสอบท่อน้ำ อุปกรณ์การต่อน้ำประปาทุกเดือน
- ๓) หากพบเห็นว่ามีน้ำรั่วหรือท่อน้ำขาด ต้องรีบแจ้งผู้รับผิดชอบให้รีบดำเนินการซ่อมแซมทันที



แบบติดตามมาตรการประหยัดพลังงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

การใช้รถยนต์และระบบสาธารณูปโภค		การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การใช้รถยนต์			
๑.๑	ไปราชการเดี่ยวให้ใช้รถยนต์ขนาดเล็กไปเป็นหมู่คณะให้ใช้รถตู้		
๑.๒	การส่งหนังสือราชการให้บริการทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และโทรสาร หากมีความจำเป็นให้ใช้รถยนต์ขนาดเล็ก		
๑.๓	ถ้าไปราชการพื้นที่มีรถประจำทางผ่านควรไปรถโดยสารประจำทาง		
๑.๔	การขับใช้รถยนต์ใช้อัตราความเร็วไม่เกิน ๘๐ กม./ชม.		
๑.๕	ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลรักษาตรวจสภาพรถให้เป็นตามคู่มือการใช้ และบำรุงรักษา รถราชการ เป็นประจำตามระยะเวลาที่กำหนดให้		
๒. การใช้ไฟฟ้า			
๒.๑	ปิดไฟฟ้าดวงที่ไม่จำเป็นและเปิดไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น		
๒.๒	ปิดไฟฟ้าช่วงนอกเวลาทำงาน หรือไม่อยู่ในห้องทำงาน		
๒.๓	การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทั้งในวันราชการหรือวันหยุดราชการ เปิดไฟ ๒ ใน ๓ ของจำนวนหลอดที่ใช้ทั้งหมด		
๒.๔	ทำความสะอาดไฟให้ไร้ฝุ่นและสำรวจหลอดไฟฟ้า อุปกรณ์หากชำรุดดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข		
๒.๕	เปิดเครื่องปรับอากาศช่วงเช้าเวลา ๑๐.๐๐ -๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. นอกเหนือเวลาดังกล่าวเปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งและปรับอุณหภูมิ เครื่องปรับอากาศ ๒๕ องศาเซลเซียส		
๒.๖	ตรวจสอบจุดรั่วไหลและล้างเครื่องปรับอากาศ ปีละ ๒ ครั้ง		
๒.๗	ปิดประตูหน้าต่างทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน		
๒.๘	ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อเลิกงาน		
๒.๙	ตั้งเวลาปิดจอภาพคอมพิวเตอร์อัตโนมัติโดยปิดจอภาพเมื่อไม่มีการใช้งาน เกินกว่า ๑๕ นาที ทุกครั้ง		
๒.๑๐	ติดตั้งตู้เย็นห่างจากผนังอย่างน้อย ๑๕ ซม. ทุกเครื่องและห่างจากแหล่งความร้อน และแสงแดด ทุกเครื่อง		
๒.๑๑	ใช้น้ำร้อนจุดเดียวที่บริเวณเรือนรับรอง		
๓. การใช้น้ำประปา			
๓.๑	ให้ใช้น้ำอย่างประหยัดและไม่เปิดน้ำทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น		
๓.๒	ตรวจสอบท่อน้ำ อุปกรณ์การต่อน้ำประปาทุกเดือน		
๓.๓	หากพบเห็นว่ามีน้ำรั่วหรือท่อน้ำชำรุด ต้องรีบแจ้งผู้รับผิดชอบให้รีบดำเนินการซ่อมแซมทันที		

(ลงชื่อ).....ผู้ติดตาม
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ควบคุม
(.....)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

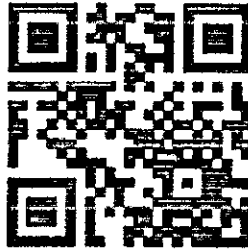
ที่.....วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง มาตรการประหยัดการใช้ไฟฟ้า

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

เรื่องเดิม ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่า ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ กำหนดให้ส่วนราชการปฏิบัติตามแนวทาง และมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของส่วนราชการ โดยกำหนดนโยบาย ให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล

ข้อเท็จจริง กลุ่มอำนวยการ ได้จัดทำแบบติดตามมาตรการประหยัดพลังงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยให้ข้าราชการและบุคลากร ร่วมตอบแบบติดตามมาตรการ ดังกล่าว ทุกเดือน ตาม QR-code



ข้อกฎหมาย/ระเบียบ -

ข้อเสนอแนะ เห็นควรแจ้งเวียนกลุ่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....ร่าง
.....พิมพ์

(นางหทัย อุดมการเกษตร)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

.....ทาน
.....ตรวจ

(นางสาวดวงรัตน์ พงษ์ประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

๑ เมษายน ๒๕๖๒

(นางหทัย อุดมการเกษตร)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

คำสั่ง ของ ผอ.สพป.นครสวรรค์ เขต ๓

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จ.นครสวรรค์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

ที่.....วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง สรุบบันทึกตามมาตรการประหยัดพลังงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

เรื่องเดิม การสรุบบันทึกตามมาตรการประหยัดพลังงาน รายไตรมาส ของคณะกรรมการเพื่อติดตามและรายงานสภาพการใช้สาธารณูปโภค แจ้งว่า ได้ดำเนินการติดตามมาตรการประหยัดพลังงาน ของ สพป.นครสวรรค์ เขต ๓ ไตรมาสที่ ๒

ข้อเท็จจริง คณะกรรมการเพื่อติดตามและรายงานสภาพการใช้สาธารณูปโภค ตามที่ได้สรุบบันทึกตามมาตรการประหยัดพลังงาน สพป.นครสวรรค์ เขต ๓ โดยคิดค่าเฉลี่ยทั้งสิ้น

มาตรการที่ ๑ การใช้รถยนต์ ปฏิบัติตาม ๘๖%

มาตรการที่ ๒ การใช้ไฟฟ้า ปฏิบัติตาม ๙๔%

มาตรการที่ ๓ การใช้น้ำประปา ปฏิบัติตาม ๙๒%

ดังนั้น สรุปการปฏิบัติในภาพรวม เท่ากับ ๙๑% เมื่อเปรียบเทียบผลการใช้มาตรการที่ ๑-๓ ในไตรมาสที่ ๑ กับไตรมาสที่ ๒ ผลปรากฏว่า

มาตรการที่ ๑ การใช้รถยนต์ น้ำมันเชื้อเพลิง ๕๙,๑๘๐ บาท เพิ่มขึ้น ๖๑,๗๓๐ บาท

รวมเพิ่ม ๒,๕๕๐ บาท เพิ่มขึ้น ๔.๓๔%

มาตรการที่ ๒ การใช้ไฟฟ้า ๒๔๖,๕๙๙.๘๗ บาท ลดลง ๒๔๔,๖๕๓.๑๗ บาท

รวมลด ๑,๙๔๖.๗๐ บาท ลดลง ๙.๙๔%

มาตรการที่ ๓ การใช้น้ำประปา ๘,๙๑๒.๔๖ บาท เพิ่มขึ้น ๙,๓๐๗.๑๘ บาท

รวมเพิ่ม ๓๙๕.๗๒ บาท เพิ่มขึ้น ๔.๕๕%

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ข้อเสนอแนะ เพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....ร่าง
.....พิมพ์

(นางหทัย อุดมการเกษตร)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

.....ทาน
.....ตรวจ

(นางสาวดวงรัชต์ พงษ์ประเสริฐ)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
23 เม.ย. 2562

(นางหทัย อุดมการเกษตร)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

คำสั่ง ของ ผอ.สพป.นครสวรรค์ เขต ๓
- เลข ๕/๒๕๖๒
- พ.ก.อ.ก.ร.๒๕๖๒/๑๐๔๒

(นายกตติพนธ์ กิจทอง)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

ที่.....วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง สรุปแบบคิดตามมาตรการประหยัดพลังงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

เรื่องเดิม ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่า ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ กำหนดให้ส่วนราชการปฏิบัติตามแนวทาง และมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของส่วนราชการ โดยกำหนดนโยบายให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล

ข้อเท็จจริง คณะกรรมการเพื่อติดตามและรายงานสภาพการใช้สาธารณูปโภค ขอสรุปแบบคิดตาม มาตรการประหยัดพลังงาน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ -

ข้อเสนอแนะ เห็นควร

๑. ลงนามผู้ควบคุมแบบคิดตามมาตรการประหยัดพลังงาน
๒. เก็บรวบรวมเข้าเรื่องมาตรการประหยัดพลังงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางณิชารัตน์ หงษ์ยิ้ม)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

(นางเนตรดาว มาสี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(นางหทัย อุดมการเกษตร)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางณิชารัตน์ หงษ์ยิ้ม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

แบบติดตามมาตรการประหยัดพลังงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

การใช้น้ำประปา		การประหยัด	
		ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม
การใช้น้ำประปา		๙๖%	
๑.๑	ไปราชการเที่ยวให้ใช้รถยนต์ขนาดเล็กไปเป็นหมู่คณะให้ใช้รถตู้	๙๖%	
๑.๒	การส่งหนังสือราชการให้บริการทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และโทรสาร หากมีความจำเป็นให้ใช้รถยนต์ขนาดเล็ก	๙๖%	
๑.๓	ถ้าไปราชการพื้นที่มีรถประจำทางผ่านควรไปรถโดยสารประจำทาง	๗๐%	
๑.๔	การขับใช้รถยนต์ใช้อัตราความเร็วไม่เกิน ๙๐ กม./ชม.	๘๕%	
๑.๕	ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลรักษาตรวจสภาพรถให้เป็นตามคู่มือการใช้ และบำรุงรักษา รถราชการ เป็นประจำตามระยะเวลาที่กำหนดให้	๘๕%	
๒. การใช้ไฟฟ้า		๘๕%	
๒.๑	ปิดไฟฟ้าดวงที่ไม่จำเป็นและเปิดไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น	๑๐๐%	
๒.๒	ปิดไฟฟ้าช่วงนอกเวลาทำงาน หรือไม่อยู่ในห้องทำงาน	๙๒%	
๒.๓	การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทั้งในวันราชการหรือวันหยุดราชการ เปิดไฟ ๒ ใน ๓ ของจำนวนหลอดที่ใช้ทั้งหมด	๙๖%	
๒.๔	ทำความสะอาดไฟให้ไร้ฝุ่นและสำรวจหลอดไฟฟ้า อุปกรณ์หากชำรุดดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข	๘๘%	
๒.๕	เปิดเครื่องปรับอากาศช่วงเช้าเวลา ๑๐.๐๐ -๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. นอกเหนือเวลาดังกล่าวเปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งและปรับอุณหภูมิ เครื่องปรับอากาศ ๒๕ องศาเซลเซียส	๙๒%	
๒.๖	ตรวจสอบจุดรั่วไหลและล้างเครื่องปรับอากาศ ปีละ ๒ ครั้ง	๘๑%	
๒.๗	ปิดประตูหน้าต่างทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน	๙๖%	
๒.๘	ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อเลิกงาน	๙๖%	
๒.๙	ตั้งเวลาปิดจอภาพคอมพิวเตอร์อัตโนมัติโดยปิดจอภาพเมื่อไม่มีการใช้งาน เกินกว่า ๑๕ นาที ทุกครั้ง	๘๘%	
๒.๑๐	ติดตั้งตู้เย็นห่างจากผนังอย่างน้อย ๑๕ ซม. ทุกเครื่องและห่างจากแหล่งความร้อน และแสงแดด ทุกเครื่อง	๑๐๐%	
๒.๑๑	ใช้น้ำร้อนจุดเดียวที่บริเวณเรือนรับรอง	๑๐๐%	
๓. การใช้น้ำประปา		๙๖%	
๓.๑	ให้ใช้น้ำอย่างประหยัดและไม่เปิดน้ำทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น	๑๐๐%	
๓.๒	ตรวจสอบท่อน้ำ อุปกรณ์การต่อน้ำประปาทุกเดือน	๘๑%	
๓.๓	หากพบเห็นว่ามีน้ำรั่วหรือท่อน้ำชำรุด ต้องรีบแจ้งผู้รับผิดชอบให้รีบดำเนินการซ่อมแซมทันที	๙๖%	

(ลงชื่อ).....ผู้ควบคุม

.....
ผู้ควบคุม (.....)
ผู้รับผิดชอบ (.....)

